



**FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION DE TRANSFERT DE(S) DECHET(S)
RADIOACTIF(S)**

Le demandeur, futur titulaire de l'autorisation, est la personne physique ou morale qui sera le responsable direct de l'activité envisagée.

Je soussigné;

Nom et Post nom : Prénom.....

Tél : Fax :email :.....

Fonction dans l'Entreprise/Organisme :

Sollicite l'autorisation de transférer les déchets radioactifs pour de(s) fin(s):

Stockage temporaire Stockage définitif

I. INFORMATIONS RELATIVES À L'ÉTABLISSEMENT

1.1. Identification de l'Etablissement

Secteur Public Secteur privé

Nom de l'Etablissement :

Adresse :

Statut juridique :

Nom et Prénom du Chef d'Etablissement :

L'établissement mentionné ci-dessus sera le lieu principal de détention et/ou d'utilisation des radionucléides. Le dossier de demande comportera un document attestant du statut juridique de l'établissement.



2. MOTIF(S) DE LA DEMANDE

- Transfert des déchets radioactifs
- Renouvellement d’une autorisation en vigueur,

dont les références sont :

dont la date d’expiration est

- Modification d’une autorisation en vigueur,

dont les références sont :

dont la date d’expiration est :

• Raisons conduisant au transfert des déchets radioactifs

- Sources totalement décriues
- Sources non utilisées
- Sécurité des sources
- Traitement et conditionnement
- Délocalisation des déchets
- Autre(s) (à préciser) :

En cas de renouvellement d’une autorisation, le dernier rapport de contrôle devra être inclus dans le dossier de renouvellement, de même qu’un rappel des modifications apportées à l’installation depuis le dernier renouvellement (ou la première autorisation s’il s’agit de la première demande de renouvellement). Les modifications des caractéristiques des sources ou dispositifs les contenant, de même que les modifications des équipements techniques des installations seront décrites dans le dossier de demande à annexer ou dans la déclaration préalable. Seront également mentionnées les raisons de ces modifications et les conséquences de ces modifications sur la radioprotection des travailleurs et du public.

3. CARACTERISTIQUES DES DECHETS RADIOACTIFS

3.1. La source (déchet)

Le demandeur fournira les informations relatives aux déchets radioactifs si possibles (radionucléides, , fabricant, fournisseur, numéro de l’autorisation de la source, numéro de série, numéro de container, débit de dose, etc....) dans le tableau en annexe.

3.2. Gestion de(s) déchet(s)

3.2.1. Dénomination et Adresse de la Société chargée de gérer les déchets :.....

.....

.....

.....



3.3. Informations relatives au responsable de la radioprotection (RPR) gérant les déchets radioactifs

- Nom : Prénom :
- Tél : Fax : email :
- Fonction dans l'entreprise/organisme :
- Option(s) suivie(s) lors de la formation :
- Date de nomination en qualité de RPR:.....
- Date de l'attestation en qualité de RPR :
- Référence de l'accréditation :

3.4. Informations relatives au transporteur de(s) déchet(s)

Nom :

Adresse :

.....

.....

Tel : Fax :

E-mail :

Site web :

➤ **mode de transport envisagé :**

- la voie routière
- la voie aérienne
- la voie ferrée
- la voie maritime

3.5. Informations relatives au responsable de la radioprotection (RPR) chargé du transport des déchets

- Nom : Prénom :
- Tél : Fax : email :
- Fonction dans l'entreprise/organisme :
- Option(s) suivie(s) lors de la formation :
- Date de nomination en qualité de RPR:.....
- Date de l'attestation en qualité de RPR :

Référence de l'accréditation :

Expérience professionnelle :

Le Responsable de la radioprotection (RP) doit avoir suivi avec succès la formation réglementaire auprès d'un formateur certifié (inclure dans le dossier de demande d'autorisation l'attestation de la formation et la nomination par le Chef d'Etablissement, et la copie de l'accréditation par le CNPRI).



4. SIGNATURE DU DEMANDEUR

Les signataires certifient l'exactitude des déclarations ci-dessus et des pièces constitutives du dossier produit à l'appui de la demande d'autorisation.

Note : L'absence du sceau de l'établissement et des signatures requises entraînera le rejet systématique de la demande d'autorisation.

Fait à, le

Responsable de Radioprotection

Le chef de l'établissement

(Le demandeur)

(Nom, Prénom, Signature)

(Nom, Prénom, Signature)



ANNEXE : CARACTERISTIQUES DES SOURCES USEES (DECHETS RADIOACTIFS)

N°	Radionucléi de (e.g. Co-60)	Débit de dose au contact (μ Sv/h)	Débit de dose à 1m (μ Sv/h)	N° de série	N° container	fabricant	N° de la dernière Autorisation	Observations
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								



DIRECTION DES AUTORISATIONS

26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								



DIRECTION DES AUTORISATIONS

55								
56								
57								
58								
59								
60								
61								
62								
63								
64								
65								
66								
67								
68								
69								
70								
71								
72								
73								
74								
75								